

# RUPTURE DU CONTRAT DE TRAVAIL

Maîtriser les procédures et implications liées aux différents motifs

## OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Identifier les différentes causes de rupture du contrat de travail
- Appliquer les procédures dans chaque situation de rupture de contrat
- Savoir rédiger les documents liés à la rupture d'un contrat de travail.

## PUBLIC, PRÉ-REQUIS & NIVEAU

### Assistant ou responsable RH :

- Services comptables et financiers.

### Cabinets d'expertise comptable :

- Experts-comptables et collaborateurs.

**Pré-requis :** Une évaluation des pré-requis sera réalisée avant l'entrée en formation.

### Niveau :

Professionnel  Avancé  Expert

## MODALITÉS

### Intervenant :

Expert-comptable, Commissaire aux comptes.

### Méthodes et moyens pédagogiques :

Nombreux exemples issus de l'expérience du formateur permettent d'échanger sur les cas pratiques des stagiaires.

### Moyens d'évaluation :

QCM de connaissances en fin de formation.

## TARIFS par personne

Formation intra  
(France entière)



1 JOUR

7 heures

Sur devis

à partir de 1 900 € HT

Scannez pour choisir votre session de formation



## LA RUPTURE DE LA PÉRIODE D'ESSAI

- Procédure, délais
- Indemnisation

## LA DÉMISSION

- Formalisme
- Droits du salarié

## LE LICENCIEMENT POUR CAUSE RÉELLE ET SÉRIEUSE

- Définition, motif
- Procédure
- Droits du salarié

## LE LICENCIEMENT POUR FAUTE GRAVE

- Définition, motif
- Procédure
- Droits du salarié

## LE LICENCIEMENT ÉCONOMIQUE INDIVIDUEL

- Définition, motif
- Procédure
- Droits du salarié

## LA RUPTURE CONVENTIONNELLE

- Définition, motif
- Procédure
- Droits du salarié

## LA RETRAITE

- Départ volontaire : procédure et droits
- Mise à la retraite : procédure et droits (CP, ancienneté, ...).